

CONTRATO-OFFERTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS

1. DISPOSICIONES GENERALES

1.1 El presente Contrato público, en adelante «Oferta» o «Contrato», representa la oferta oficial del proyecto web «sanpetertours.es»,», colocado en la dirección web <http://sanpetertours.es>, en adelante «Sitio», en la persona del coordinador del proyecto, el empresario autónomo Shumílov Víctor Vladimirovich, número principal de registro estatal del empresario individual 316784700121251, número de identificación fiscal 784804736912, denominado en adelante «Ejecutor», de prestación de servicios consistentes en la organización de excursiones, en adelante «Servicios», a las personas físicas, denominadas en adelante «Cliente», conforme a las condiciones citadas a continuación.

1.2 Conforme al punto 2 del artículo 437 del Código Civil de la Federación Rusa, el presente documento es la Oferta pública, y en caso de aceptar las condiciones mencionadas en adelante y al pagar los servicios al Ejecutor, la persona aceptada la presente Oferta se hace el Cliente. Conforme a la parte 1 del artículo 438 del Código Civil de la Federación Rusa la Aceptación debe ser completa y absoluta.

1.3 Conforme a la parte 3 del artículo 438 del Código Civil de la Federación Rusa la ejecución por la persona que ha recibido la Oferta de las acciones dirigidas a cumplimiento de las condiciones mencionadas en la Oferta en el plazo establecido para su aceptación, se considera la aceptación.

2. DEFINICIONES Y TÉRMINOS

2.1. A fin de la presente Oferta los términos citados a continuación se usan con los siguientes significados:

Oferta - contrato público de prestación al Cliente de los servicios de acompañamiento turístico que se celebra mediante la Aceptación de la presente Oferta.

Sitio - sitio web: <http://sanpetertours.es>, usado por el Ejecutor en virtud del derecho de propiedad.

Ejecutor - Empresario individual Shumílov Víctor Vladimirovich, que presta los servicios de organización de excursiones al Cliente conforme al Pedido de Cliente y en las condiciones mencionadas en el presente Contrato.

Cliente - persona física aceptada la Oferta en las condiciones mencionadas en esta.

Servicios turísticos - servicios del intérprete, guía-intérprete, guía y acompañante del turista o grupo de turistas, prestados por el Ejecutor en español en completa conformidad con el Pedido del Cliente.

ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий публичный договор, далее - «Оферта» или «Договор», представляет собой официальное предложение интернет-проекта «sanpetertours.es», размещенного в сети Интернет по адресу <http://sanpetertours.es>, далее - «Сайт», в лице координатора проекта, индивидуального предпринимателя Шумилова Виктора Владимировича, ОГРНИП 316784700121251, ИНН 784804736912, далее именуемого «Исполнитель», по оказанию экскурсионных услуг, далее - «Услуги», физическим лицам, далее именуемым «Заказчик», согласно перечисленным ниже условиям.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, данный документ является публичной Офертой и в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг Исполнителю лицом, осуществившее Акцепт настоящей Оферты, становится Заказчиком. В соответствии с ч. 1 ст. 438 ГК РФ Акцепт должен быть полным и безоговорочным.

1.3. В соответствии с ч. 3 статьи 438 ГК РФ совершение лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий договора считается акцептом.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

2.1. В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующем значении:

Оферта - настоящий публичный договор на оказание Заказчику услуг по экскурсионному сопровождению, который заключается посредством Акцепта настоящей Оферты.

Сайт - интернет-сайт: <http://sanpetertours.es>, используемый Исполнителем на праве собственности.

Исполнитель - Индивидуальный предприниматель Шумилов Виктор Владимирович, предоставляющий Экскурсионные услуги Заказчику в соответствии с Заявкой Заказчика и на условиях, изложенных в настоящем Договоре.

Заказчик - физическое лицо, осуществившее Акцепт Оферты на изложенных в ней условиях.

Экскурсионные услуги - услуги переводчика, гида-переводчика, экскурсовода и сопровождающего туриста или группы туристов, оказываемые Исполнителем на испанском языке в полном соответствии с Заявкой Заказчика.

Pedido – notificación hecha por escrito por la persona física sobre su intención de reservar y pagar el anticipo por la excursión o excursiones, colocadas en el Sitio, enviada a la dirección de e-mail contact@sanpetertours.es directamente o mediante el formulario de contacto, disponible en el Sitio en la dirección <https://sanpetertours.es/contacts/>, no más tarde de 14 días naturales de la fecha prevista para la prestación de servicios, editada en español y confirmada por el Ejecutor mediante la respuesta al e-mail de que ha sido recibida la notificación de formar el Pedido.

Aceptación de la Oferta - aceptación completa y absoluta de la Oferta ejecutada por el Cliente mediante el pago del anticipo por los servicios turísticos del Ejecutor en cantidad de 100%.

3. OBJETO DE LA OFERTA

3.1 El objeto de la presente Oferta es la prestación onerosa al Cliente o al grupo de personas según el Pedido del Cliente de los servicios turísticos a cargo del Ejecutor conforme a las condiciones de la presente Oferta mediante la organización y ejecución de excursiones por la remuneración, pagada por el Cliente al Ejecutor.

3.2 El coste de los servicios de organización de excursiones se calcula por el Ejecutor individualmente a base de la notificación escrita del Cliente, y se comunica al Cliente en el proceso de formación del Pedido. El Contrato de prestación de servicios turísticos se considera celebrado a partir del momento de entrada del dinero en la cuenta corriente del Ejecutor.

4. CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

4.1. El Ejecutor garantiza la tenencia de todas las licencias y documentos de autorización, necesarios para la organización de excursiones, al igual que la existencia de los conocimientos, habilidades y experiencia necesaria para la prestación cualitativa de los servicios turísticos.

4.2. Para la formación del Pedido sobre la adquisición de los servicios turísticos la persona física debe notificar al Ejecutor por e-mail contact@sanpetertours.es o con ayuda del formulario de contacto colocado en el Sitio sobre su intención de adquirir los servicios no más tarde de 14 días naturales de la fecha prevista para la prestación de servicios. La notificación debe contener la información completa sobre la fecha, hora, lugar de prestación de servicios, sobre objetos de visita, rutas, excursiones, exhibiciones y eventos que el Cliente desea visitar, y también la información exacta sobre el número de personas quienes van recibir los servicios.

Zаявка – письменное уведомление физического лица о намерении забронировать и предварительно оплатить экскурсию или экскурсии, размещенные на Сайте, направленное напрямую на электронный адрес contact@sanpetertours.es либо через форму обратной связи, размещенной на Сайте по адресу <https://sanpetertours.es/contacts/>, не позднее, чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты оказания услуг, составленное на испанском языке и подтвержденное Исполнителем посредством ответа на электронный адрес, с которого поступило сообщение о намерении сформировать Заявку.

Акцепт Оферты - полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий по предварительной оплате Экскурсионных услуг Исполнителя в размере 100 %, осуществленное Заказчиком.

3. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

3.1 Предметом настоящей Оферты является возмездное оказание Заказчику или группе лиц по Заявке Заказчика Экскурсионных услуг силами Исполнителя в соответствии с условиями настоящей Оферты путем организации и проведения экскурсий за вознаграждение, выплачиваемое Заказчиком Исполнителю.

3.2 Стоимость Экскурсионных услуг рассчитывается Исполнителем индивидуально на основе письменного уведомления Заказчика и сообщается Заказчику в процессе формирования Заявки. Договор на оказание экскурсионных услуг считается заключенным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1 Исполнитель гарантирует наличие у себя всех необходимых лицензий и иных разрешительных документов для проведения экскурсий, равно как наличие необходимых знаний, умений и навыков, необходимых для качественного оказания Экскурсионных услуг.

4.2 Для формирования Заявки на приобретение Экскурсионных услуг физическое лицо должно уведомить Исполнителя о своем намерении приобрести Услуги по электронной почте contact@sanpetertours.es или с помощью форм обратной связи, размещенных на Сайте, не позднее, чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты оказания Услуг. В уведомлении должна содержаться полная и исчерпывающая информация о дате, времени, месте оказания Услуг, объектах показа, маршрутах, экскурсиях, выставках и мероприятиях, которые желает посетить Заказчик, а также точная информация о количестве человек, которым будут оказываться Услуги.

4.3. Si la persona física notifica al Ejecutor de su intención de adquirir los servicios durante 14 días naturales a partir de la fecha prevista para la prestación de servicios, el Ejecutor tiene el derecho de denegar en la prestación de servicios a tal persona.

4.4. El pago de servicios se efectúa no más tarde de 7 días naturales de la fecha prevista para la prestación de servicios.

4.5. El pago de servicios se efectúa mediante la transferencia por el Cliente del dinero en la cuenta corriente del Ejecutor según los requisitos, mencionados en el artículo 10 del presente Contrato con ayuda de la sección <https://sanpetertours.es/reserva/>, colocada en el sitio del Ejecutor.

4.6. Si el pago ha sido efectuado durante 7 días naturales a partir de la fecha de prestación de servicios, mencionada en el Pedido, el Ejecutor reserva el derecho de denegar al Cliente en prestación de servicios sin indemnización del dinero.

4.7. El contenido de servicios (fecha de prestación, duración, objetos de visitas, rutas turísticas, etc.) se determina en el proceso de formación del Pedido y puede ser modificado por el Cliente después del pago de servicios solamente con el consentimiento del Ejecutor no más tarde de 14 días naturales de la fecha de su prestación, mencionada en el Pedido.

4.8. Los servicios se prestan por el Ejecutor en el territorio de Rusia en español.

4.9. El presente Contrato tiene la validez de la Acta de prestación de servicios. La recepción de los servicios prestados se hace por el Cliente sin firmar la correspondiente acta.

5. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL EJECUTOR

5.1 El Ejecutor se obliga a prestar al Cliente los servicios en conformidad al Pedido.

5.2 El Ejecutor asume la responsabilidad por el tratamiento y custodia de los datos personales del Cliente, garantiza la confidencialidad de estos datos durante su tratamiento, y los usa exclusivamente para la prestación de servicios de calidad al Cliente.

5.3 El Ejecutor garantiza la prestación al Cliente de la información completa y confiable sobre el servicio prestado a su petición.

5.4 En caso de surgimiento de las situaciones imprevistas por parte del Ejecutor (retraso del vuelo aéreo, huelgas, cierre de circulación, cierre de museos, reserva excesiva, errores en reserva, accidentes, enfermedades, etc.), el Ejecutor está obligado a ponerse inmediatamente en contacto con el Cliente para resolver y arreglar todos los problemas surgidos.

4.3 В случае, если физическое лицо уведомляет Исполнителя о своем намерении приобрести Услуги менее чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты оказания Услуг, Исполнитель в праве отказать такому лицу в оказании Услуг.

4.4 Оплата услуг производится не позднее, чем за 7 календарных дней до предполагаемой даты оказания Услуг.

4.5 Оплата Услуг происходит путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в ст. 10. настоящего Договора, с помощью <https://sanpetertours.es/reserva/>, размещенного на Сайте Исполнителя.

4.6 В случае, если оплата была произведена менее чем за 7 календарных дней до даты оказания Услуг, указанной в Заявке, Исполнитель оставляет за собой право отказать Заказчику в оказании Услуг без возмещения средств.

4.7 Содержание Услуг (дата их оказания, длительность, объекты показа, туристические маршруты и пр.) определяется в процессе формирования Заявки и может быть изменено Заказчиком после оплаты Услуг только с согласия Исполнителя и не позднее, чем за 14 календарных дней до даты их оказания, указанной в Заявке.

4.8 Услуги оказываются Исполнителем на территории России на испанском языке.

4.9 Настоящий договор имеет силу акта об оказании слуг. Прием оказанных услуг производится Заказчиком без подписания соответствующего акта.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1 Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику услуги в соответствии с Заявкой.

5.2 Исполнитель несет ответственность за хранение и обработку персональных данных Заказчика, обеспечивает конфиденциальность этих данных в процессе их обработки и использует их исключительно для качественного оказания услуг Заказчику.

5.3 Исполнитель гарантирует предоставление Заказчику полной и достоверной информации об оказываемой Услуге по его требованию.

5.4 В случае возникновения нештатных ситуаций со стороны Исполнителя (задержки авиарейсов, забастовки, перекрытия движения, закрытие музеев, избыточное бронирование, ошибки в бронировании, несчастные случаи, болезни и т. п.), Исполнитель обязан незамедлительно связываться с Заказчиком для разрешения и урегулирования различных проблем.

5.5 El Ejecutor está obligado a notificar anticipadamente al Cliente sobre las reglas de servicio turístico (normas de comportamiento en museos, en transporte público, en conciertos, eventos y en otros objetos y lugares, visitados durante la prestación de servicios).

5.6 El Ejecutor reserva el derecho de cambiar la hora de entrada en museos y modificar el orden de objetos de visita, si esto no afecta el contenido del Pedido y la calidad de servicios.

5.7 El Ejecutor tiene el derecho a prolongar el tiempo de prestación de servicios, si esto es necesario para la prestación completa y cualitativa de servicios conforme al Pedido.

6. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CLIENTE

6.1 El Cliente tiene el derecho a solicitar al Ejecutor cualquier información adicional, relacionada con los servicios previstos.

6.2 El Cliente está obligado durante la formalización del Pedido conceder la información fidedigna sobre sí mismo y sobre las personas a las cuales serán prestados los servicios.

6.3 Si el Cliente adquiere el servicio para un grupo de personas, el Cliente asume la responsabilidad de informar a estas personas sobre el contenido del Pedido y sobre las condiciones de prestación de servicios.

6.4 El Cliente está obligado a observar las reglas de servicio turístico (normas de comportamiento en museos, en transporte público, en conciertos, eventos y en otros objetos y lugares, visitados durante la prestación de servicios) y garantizar la observancia de estas reglas por todas las personas que reciban estos servicios

6.5 En caso de surgimiento de las situaciones anormales por parte del Cliente (retraso del vuelo aéreo, huelgas, cierre de circulación, pérdida del bagaje, errores en reserva, accidentes, enfermedades, etc.), el Cliente está obligado a ponerse inmediatamente en contacto con el Ejecutor para resolver y arreglar todos los problemas surgidos.

7. CONOCIMIENTO DE RECLAMACIONES. DEVOLUCIÓN DEL DINERO

7.1 El Ejecutor no asume la responsabilidad por no prestación (prestación indebida) de los servicios turísticos por causas ajenas a la voluntad del Ejecutor.

7.2 Al no llegar el Ejecutor al lugar indicado en el Pedido durante una hora de la hora de inicio de prestación de servicios, el Ejecutor se obliga a indemnizar al Cliente el 100% de recursos monetarios, recibidos como el anticipo, siempre que la incomparecencia del Ejecutor no es la consecuencia de las condiciones de fuerza mayor.

5.5 Ejecutor обязан заблаговременно уведомлять заказчика о правилах экскурсионного обслуживания (правила поведения в музеях, общественном транспорте, на концертах, мероприятиях и прочих объектах и местах, посещаемых в ходе оказания Услуг).

5.6 Ejecutor оставляет за собой право изменять время входа в музеи и изменять порядок объектов показа в случае, если это не влияет на состав Заявки и качество Услуг.

5.7 Ejecutor вправе продлить время оказания услуг без изменения их стоимости, в случае, если это необходимо для полного и качественного оказания услуги в соответствии с Заявкой.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1 Заказчик вправе запрашивать у Исполнителя любую дополнительную информацию, связанную с предполагаемыми Услугами.

6.2 Заказчик обязан предоставлять достоверную информацию о себе и о лицах, которым будут оказываться Услуги, в процессе оформления Заявки.

6.3 В случае, если Заказчик приобретает Услугу для группы лиц, Заказчик принимает на себя обязанность проинформировать этих лиц о составе Заявки и условиях оказания Услуг.

6.4 Заказчик обязан соблюдать правила экскурсионного обслуживания (правила поведения в музеях, общественном транспорте, на концертах, мероприятиях и прочих объектах и местах, посещаемых в ходе оказания Услуг) и обеспечить соблюдение этих правил всеми лицами, которым оказываются Услуги.

6.5 В случае возникновения нештатных ситуаций со стороны Заказчика (задержки авиарейсов, забастовки, перекрытия движения, потеря багажа, ошибки в бронировании, несчастные случаи, болезни и т. п.), Заказчик обязан незамедлительно связываться с Исполнителем для разрешения и урегулирования различных проблем.

7. РАССМОТРЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

7.1 Исполнитель не несет ответственности за непредставление (некачественное представление) Экскурсионных услуг по причинам, не зависящим от Исполнителя.

7.2 В случае неявки Исполнителя на место, указанное в Заявке, в течение часа от времени начала оказания Услуг, Исполнитель обязуется возместить Заказчику 100% денежных средств, полученных в качестве предоплаты, всегда, когда неявка Исполнителя не является следствием действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3 El Cliente tiene el derecho de negarse de los servicios pagados no más tarde de 14 días naturales de la fecha de prestación de servicio, mencionado en el Pedido, sobre lo que debe notificar oportunamente al Ejecutor por e-mail, mencionado en el artículo 10 del presente Contrato. En este caso el Ejecutor se obliga a devolver al Cliente el 90% de los recursos monetarios, recibidos como el anticipo por los servicios. El Ejecutor reserva el derecho de retener el 10% de los recursos monetarios, recibidos del Cliente como el anticipo, a causa de pago de distintas comisiones y otros gastos relacionados con la transferencia del dinero a la cuenta del Cliente.

7.4 Si el Cliente notifica de su intención de negarse de los servicios pagados durante 14 días naturales a partir de la fecha de prestación de servicio, mencionada en el Pedido, el dinero no se devuelva al Cliente.

7.5 Todas las reclamaciones contra la calidad de servicios (incluido las reclamaciones que contienen el requerimiento de devolver el dinero) deben ser enviadas por el Cliente al Ejecutor mediante la notificación escrita enviada al e-mail contact@sanpetertours.es o mediante el envío de la reclamación escrita en la dirección del Ejecutor, indicada en el artículo 10 del presente Contrato. El plazo de conocimiento de la reclamación del Cliente constituye 30 días naturales a partir del momento de recepción de la reclamación por el Ejecutor. Al expirar el plazo mencionado el Ejecutor toma una de las decisiones siguientes: de inconformidad con la reclamación y de denegación en satisfacer las demandas entabladas o de aprobación de la reclamación y de satisfacción de las demandas entabladas. El Ejecutor notifica al Cliente sobre la decisión tomada mediante el envío de la respuesta al e-mail, indicado por el Cliente. En la reclamación sobre la devolución del dinero el Cliente debe indicar el modo de devolución del dinero y los requisitos completos y reales del Cliente. Después de la cancelación del dinero de la cuenta corriente del Ejecutor a base de los requisitos, mencionados por el Cliente, el Contrato se considera rescindido, y las obligaciones financieras de las partes se consideran cumplidas. El documento financiero que acredita la cancelación del dinero de la cuenta del Ejecutor a favor del Cliente sirve la prueba de cumplimiento por el Ejecutor de la obligación de devolución del dinero al Cliente y se acepta por las partes sin restricción alguna.

7.6 EL Ejecutor tiene el derecho a denegar en la prestación de servicio o suspender el proceso de prestación de servicio en los casos siguientes:

en caso de incomparecencia del Cliente o personas quienes reciben el servicio conforme al Pedido del Cliente al lugar, mencionado en el Pedido durante una hora de la hora de inicio de prestación de servicio,

7.3 Заказчик в праве отказаться от оплаченных Услуг не позднее, чем за 14 календарных дней до даты оказания Услуг, указанной в Заявке, о чем он должен своевременно уведомить Исполнителя по электронной почте, указанной в ст. 10 данного Договора. В этом случае Исполнитель обязуется вернуть Заказчику 90% средств, полученных в качестве предоплаты за Услуги. Исполнитель оставляет за собой право удержать 10% денежных средств, полученных от Заказчика в качестве предоплаты, в виду уплаты возможных комиссий и прочих расходов, связанных с перечислением денег на счет Заказчика.

7.4 В случае, если Заказчик объявляет о своем намерении отказаться от оплаченных Услуг менее чем за 14 календарных дней до даты оказания услуг, указанной в Заявке, деньги Заказчику не возвращаются.

7.5 Все претензии по качеству Услуг (в том числе претензии, содержащие требование о возврате денежных средств) должны направляться Заказчиком в адрес Исполнителя посредством подачи письменного уведомления на электронный адрес contact@sanpetertours.es или путем направления письменной претензии на адрес Исполнителя, указанный в ст. 10 настоящего Договора. Срок рассмотрения претензии Заказчика составляет 30 календарных дней с момента получения претензии Исполнителем. По истечении указанного выше срока Исполнителем принимается одно из следующих решений: о несогласии с претензией и об отказе в удовлетворении заявленных требований, либо о согласии с претензией и об удовлетворении заявленных требований. О принятом решении Исполнитель уведомляет Заказчика путем направления ему ответа на электронный адрес, указанный Заказчиком. В претензии о возврате денежных средств Заказчик обязан указать способ возврата денежных средств и указать реальные и полные реквизиты Заказчика. После списания денежных средств с расчетного счета Исполнителя по реквизитам, указанным Заказчиком, договор считается расторгнутым, а финансовые обязательства сторон исполненными. Финансовый документ, подтверждающий списание денежных средств со счета Исполнителя в пользу Заказчика, является доказательством исполнения Исполнителем обязанности по возврату денежных средств Заказчику, что безоговорочно принимается сторонами.

7.6 Исполнитель в праве отказать в предоставлении Услуги или приостановить процесс оказания Услуги в следующих случаях:

неявка Заказчика или лиц, которым оказываются Услуги по Заявке Заказчика, на место, указанное в Заявке, в течение часа от времени начала оказания Услуг,

en caso de violación por el Cliente o por las personas quienes reciben el servicio conforme al Pedido del Cliente de las reglas de servicio turístico (normas de comportamiento en museos, en transporte público, en conciertos, eventos y en otros objetos y lugares, visitados durante la prestación de servicios) sobre las cuales han sido notificados de antemano,

en caso de estancia del Cliente o personas quienes reciben el servicio conforme al Pedido del Cliente bajo los efectos de alcohol o sustancias estupefacientes,

en caso de surgimiento de las condiciones de fuerza mayor.

En todos los casos antemencionados los servicios se consideran prestados por completo y el dinero recibido por el Ejecutor del Cliente no se devuelva.

8. RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

8.1 El Ejecutor y el Cliente al tomar en cuenta el carácter del servicio prestado, se obligan a aplicar el orden prejudicial de arreglo de disputas (negociaciones, correspondencia) en caso de surgimiento de las disputas y controversias, relacionadas con la prestación de los servicios turísticos.

8.2 El Ejecutor y el Cliente asumen la responsabilidad por el incumplimiento o cumplimiento indebido de las obligaciones, previstas por el presente Contrato, en el orden, establecido por la legislación vigente de la Federación Rusa.

8.3 En caso de imposibilidad de arreglar las controversias surgidas mediante las negociaciones, las disputas están sujetas a conocimiento en el Tribunal de Arbitraje de San Petersburgo y provincia de Leningrado conforme a la legislación vigente de la Federación Rusa.

9. PERÍODO DE VIGENCIA DE LA OFERTA. DISPOSICIONES FINALES

9.1 La presente Oferta entrará en vigor a partir del momento de su publicación en el Sitio web y será vigente hasta el momento de la retirada/modificación de la Oferta por el Ejecutor.

10. REQUISITOS DEL EJECUTOR

Empresario Autónomo

IP Shumílov Víktor Vladímirovich

NIF 784804736912

Número principal de registro estatal del empresario individual 316784700121251

Dirección 196084, Rusia, San Petersburgo,

Moskovski prospekt, 117, 23

Banco AVANGARD JSB

SWIFT AVJS RU MM

C/C 40802810802890011353

нарушение Заказчиком или лицами, которым оказываются Услуги по Заявке Заказчика, правил экскурсионного обслуживания (правила поведения в музеях, общественном транспорте, на концертах, мероприятиях и прочих объектах и местах, посещаемых в ходе оказания Услуг), о которых они уведомляются заранее,

нахождение Заказчика или лиц, которым оказываются Услуги по Заявке Заказчика, в состоянии алкогольного или наркотического опьянения,

в случае форс-мажора.

Во всех вышеперечисленных случаях Услуги считаются предоставленными в полном объеме а денежные средства полученные Исполнителем от Заказчика не возвращаются.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1 Исполнитель и Заказчик, принимая во внимания характер оказываемой услуги, обязуются в случае возникновения споров и разногласий, связанных с оказанием Экскурсионных услуг, применять досудебный порядок урегулирования спора (переговоры, переписка).

8.2 Исполнитель и Заказчик несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3 В случае невозможности разрешения возникающих споров путем переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской Области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ОФЕРТЫ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Настоящая Оферта вступает в силу с момента опубликования на Сайте в сети Интернет и действует до момента отзыва/изменения Оферты Исполнителем.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель

Шумилов Виктор Владимирович

ИНН 784804736912

ОГРНИП 316784700121251

Адрес 196084, г. Санкт-Петербург, пр-т

Московский, д. 117, кв. 23

Банк ПАО АКБ «АВАНГАРД»

БИК 044525201

К/с 3010181000000000201

Р/с 40802810802890011353